HOJA RUTA DE CRÉDITO

NOMBRE SOLICITANTE

MUNICIPIO **DIRECCION** **No. RADICADO**

TEL/CEL **MONTO SOLICITADO**

1. FECHA DE RADICACIÓN (año / mes / día) RESPONSABLE:

2. VISITA TÉCNICA

FECHA DE RECIBIDO (año / mes / día) RESPONSABLE:

**Realizar visita técnica: diligenciamiento de formato y evaluación de crédito.*

OBSERVACIONES

3. FECHA ACTUALIZACIÓN BASE DATOS (año / mes / día) RESPONSABLE:

4. COMITÉ DE VIABILIZACIÓN

FECHA (año / mes / día) RESPONSABLE:

CONCEPTO

5. GARANTÍA REAL AVALÚO

FECHA RECIBIDO AVALÚO (año / mes / día) RESPONSABLE:

6. ELABORACIÓN CDP

NÚMERO FECHA (año / mes / día) RESPONSABLE:

7. COMITE DE APROBACIÓN

ACTA FECHA (año / mes / día) RESPONSABLE:

CONCEPTO

8. REGISTRO PRESUPUESTAL

NÚMERO FECHA (año / mes / día) RESPONSABLE:

9. PERFECCIONAMIENTO DE GARANTÍA ADMISIBLE O REAL - OFICINA JURÍDICA

ESTUDIO DE TÍTULOS Y ELABORACIÓN DE MINUTA: FECHA (año / mes / día) RESPONSABLE:

10. ELABORACIÓN DE PAGARÉ - CARTERA

FECHA (año / mes / día) RESPONSABLE:

11. DESEMBOLSO - TESORERÍA

FECHA (año / mes / día) RESPONSABLE: